

UPUTA O SASTAVLJANJU I PREDAJI IZJAVE O FISKALNOJ ODGOVORNOSTI ZA 2013. GODINU

1. SASTAVLJANJE I PREDAJA IZJAVE O FISKALNOJ ODGOVORNOSTI U SLUČAJU DA JE TIJEKOM 2013. GODINE DOŠLO DO PROMJENE ČELNIKA

Uredbom o sastavljanju i predaji Izjave o fiskalnoj odgovornosti i izvještaja o primjeni fiskalnih pravila (Narodne novine, broj 78/11, 106/12 i 130/13), koja je donesena na temelju Zakona o fiskalnoj odgovornosti (Narodne novine, broj 139/10), propisuje se izgled i sadržaj Izjave o fiskalnoj odgovornosti (u daljnjem tekstu: Izjava), postupak i rokovi sastavljanja i predaje Izjave te način i rokovi izvještavanja Ministarstva financija o uočenim nepravilnostima po provedenim provjerama sadržaja izjava.

Sukladno članku 12. navedene Uredbe prilikom postupka primopredaje čelnici sastavljaju Izjavu za razdoblje od 1. siječnja tekuće godine do datuma prestanka obnašanja dužnosti, koja se zajedno s priložima predaje čelniku koji preuzima dužnost i ulaže u Predmet o fiskalnoj odgovornosti. Nadalje, odgovorne osobe unutarnjih ustrojstvenih jedinica obveznika prilikom odlaska s mjesta odgovorne osobe i postupka primopredaje, ako to čelnik od njih zatraži, sastavljaju Izjavu za razdoblje od 1. siječnja tekuće godine do datuma odlaska s mjesta odgovorne osobe, koja se zajedno s priložima predaje čelniku i ulaže u Predmet o fiskalnoj odgovornosti.

U rujnu 2012. godine na snagu su stupile izmjene i dopune navedene Uredbe te je, između ostaloga, pojašnjen način postupanja prilikom primopredaje, a vezano uz obvezu davanja Izjave.

Uredba o izmjeni i dopunama Uredbe o sastavljanju i predaji Izjave o fiskalnoj odgovornosti i izvještaja o primjeni fiskalnih pravila (Narodne novine, broj 106/12) u članku 1. definira da se, **ukoliko je datum primopredaje raniji od 31. kolovoza**, uz Izjavu sastavljenu za razdoblje od 1. siječnja tekuće godine do datuma prestanka obnašanja dužnosti prilaže:

1. Izvješće o otklonjenim slabostima i nepravilnostima utvrđenima prethodne godine za one slabosti i nepravilnosti koje su prema Planu otklanjanja slabosti i nepravilnosti trebale biti otklonjene u razdoblju do datuma prestanka obnašanja dužnosti te
2. prilozi sastavljeni za razdoblje od 1. siječnja do 31. prosinca prethodne godine (Upitnik o fiskalnoj odgovornosti, Plan otklanjanja slabosti i nepravilnosti i Mišljenje unutarnjih revizora o sustavu financijskog upravljanja i kontrola za područja koja su bila revidirana u prethodnoj godini).

Prema tome, u 2013. godini za razdoblje do primopredaje, **ukoliko je ista nastupila PRIJE 31. kolovoza**, nije bilo potrebno ponovo sastavljati Upitnik o fiskalnoj odgovornosti (u daljnjem tekstu: Upitnik), već prilikom primopredaje priložiti onaj sastavljen za prethodnu 2012. godinu. Također, Izjavu i priloge nije bilo potrebno dostavljati, već su trebali biti uloženi u Predmet o fiskalnoj odgovornosti i predani novom čelniku. Dokumentaciju koja se odnosi na 2012. godinu također NIJE potrebno dostavljati nadležnom ministarstvu odnosno jedinici lokalne i područne (regionalne) samouprave prilikom predaje Izjave za 2013. godinu.

Napominjemo:

U slučaju da je primopredaja nastupila PRIJE 31. kolovoza 2013. prilikom predavanja Izjave za 2013. godinu potrebno je dostaviti dva obrasca Izjave tj. Izjavu za svakog od čelnika i to za

ono razdoblje godine u kojem je obnašao dužnost čelnika (dostavlja se jedna Izjava čelnika koji je obnašao dužnost od 1. siječnja do datuma primopredaje i druga Izjava čelnika koji je obnašao dužnost od datuma primopredaje do 31. prosinca). Nadalje, čelnik koji je dužnost obnašao od datuma primopredaje do 31. prosinca 2013. sastavlja Upitnik odnosno testira poslovne događaje koji se odnose na čitavu godinu, uključujući i dio godine u kojem nije obnašao dužnost, budući da njegov prethodnik nije testirao poslovne događaje u 2013. niti sastavljao Upitnik za 2013. godinu. Na ovaj način testiraju se svi poslovni događaji u 2013. godini.

Iz prethodno navedenog proizlazi da se prilikom predaje Izjave za 2013. nadležnom ministarstvu odnosno jedinici lokalne i područne (regionalne) samouprave predaju:

- dva obrasca Izjave,
- Upitnik popunjen temeljem testiranja svih poslovnih događaja tijekom 2013. godine (NE ŠALJE SE UPITNIK ZA 2012. GODINU),
- Plan otklanjanja slabosti i nepravilnosti,
- dva izvješća o otklonjenim slabostima i nepravilnostima (dostavlja se jedno Izvješće čelnika koji je obnašao dužnost od 1. siječnja do datuma primopredaje za one slabosti i nepravilnosti koje su prema Planu otklanjanja slabosti i nepravilnosti trebale biti otklonjene u razdoblju do datuma prestanka obnašanja dužnosti i drugo Izvješće čelnika koji je obnašao dužnost od datuma primopredaje do 31. prosinca),
- Mišljenje unutarnjih revizora o sustavu financijskog upravljanja i kontrola za područja koja su bila revidirana u 2013. godini.

U slučaju da je primopredaja nastupila NAKON 31. kolovoza 2013. svaki čelnik sastavlja Izjavu za dio godine u kojem je obnašao dužnost (dostavlja se jedna Izjava čelnika koji je obnašao dužnost od 1. siječnja do datuma primopredaje i druga Izjava čelnika koji je obnašao dužnost od datuma primopredaje do 31. prosinca). Uz dva obrasca Izjave, predaju se i dva popunjena Upitnika i drugi prilozi. Upravo zbog datuma primopredaje moglo se dogoditi da je na dio pitanja bilo potrebno odgovoriti s „N/P - NIJE PRIMJENJIVO“. U takvim slučajevima potrebno je, za razdoblje od datuma primopredaje do 31. prosinca, odgovoriti na pitanja iz Upitnika na koja je zbog specifičnih okolnosti dan odgovor „N/P - NIJE PRIMJENJIVO“. Slijedom navedenog, u drugom Upitniku odgovara se samo na pitanja na koja nije bilo moguće odgovoriti u razdoblju za koje se sastavlja prvi Upitnik.

2. IZMJENE UREDBE O SASTAVLJANJU I PREDAJI IZJAVE O FISKALNOJ ODGOVORNOSTI I IZVJEŠTAJA O PRIMJENI FISKALNIH PRAVILA U 2013. GODINI

Dana 5. studenoga 2013. na snagu je stupila Uredba o izmjeni Uredbe o sastavljanju i predaji Izjave o fiskalnoj odgovornosti i izvještaja o primjeni fiskalnih pravila (Narodne novine, broj 130/13). Podsjećamo da su posljednjim izmjenama promijenjena **tri pitanja** iz Upitnika i upravo je takav Upitnik jedan od temelja za davanje Izjave o fiskalnoj odgovornosti za 2013. godinu. U području planiranja proračuna/financijskog plana izmijenjena su dva pitanja i to **pitanja 6. i 14.**, a u području izvještavanja izmijenjeno je **pitanje 66.**

Napominjemo:

U Upitniku se ne popunjava stupac *Referenca*, već su u njemu dane upute o vrsti dokaza koji su podloga za davanje odgovora na pitanje. Dokaze koji predstavljaju podlogu za odgovore NIJE potrebno dostavljati kao prilog Izjavi.

3. SASTAVLJANJE UPITNIKA O FISKALNOJ ODGOVORNOSTI U KONTEKSTU ZAKONA O IZMJENAMA I DOPUNAMA ZAKONA O JAVNOJ NABAVI

Hrvatski sabor je 22. studenoga 2013. donio Zakon o izmjenama i dopunama Zakona o javnoj nabavi (Narodne novine, broj 143/13), koji je stupio na snagu 10. prosinca 2013. Između ostalog, ovim zakonskim izmjenama povećan je prag za procijenjenu vrijednost nabave, do kojeg ne postoji obveza primjene Zakona o javnoj nabavi. Vrijednosni prag se povećao s 70.000 kuna na 200.000 kuna (bez PDV-a) za robe i usluge odnosno 500.000 kuna (bez PDV-a) za radove, a pitanja nabave (procedure, način ugovaranja i dr.) do tih vrijednosti uređuje naručitelj internim aktom.

Budući da je jedno od područja koje obuhvaća Upitnik područje javne nabave, u tom kontekstu ove izmjene i dopune utječu i na njegovo popunjavanje. Obzirom da su se postupci javne nabave pretežiti dio godine morali provoditi prema Zakonu o javnoj nabavi koji je bio na snazi do 9. prosinca 2013., prilikom davanja odgovora na pitanje *31. Za sve predmete javne nabave čija je procijenjena vrijednost veća od 70.000,00 kn provedeni su postupci javne nabave sukladno odredbama Zakona o javnoj nabavi* testiraju se samo postupci javne nabave do stupanja na snagu Zakona o izmjenama i dopunama Zakona o javnoj nabavi.